

ПРИНЯТО

Общим собранием коллектива
МБДОУ «Детский сад «Солнышко» г. Бирюча»
от «01» апреля 2015 г.
Протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего МБДОУ
Детский сад «Солнышко» г. Бирюча»
О.М. Курепина
от «01» апреля 2015 г. № 19



План действий «дорожная карта»

по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад «Солнышко» г. Бирюча» Красногвардейского района Белгородской области

1. Основные направления

- *Создание нормативно-правового, методического и аналитического обеспечения реализации федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования;*
- *Создание организационного обеспечения реализации федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования;*
- *Создание кадрового обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;*
- *Создание финансово-экономического обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;*
- *Создание информационного обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.*

1. Мероприятия по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад «Солнышко» г. Бирюча» Красногвардейского района Белгородской области

№ п\п	Направления мероприятий	Сроки	Мероприятия	Ответственные
1. Нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение реализации ФГОС ДО				
1.1.1.	Разработка и утверждение «дорожных карт», внутриучрежденческого уровня по обеспечению введения ФГОС ДО	Декабрь 2013 г - март 2014 г	Разработка и утверждение «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО в образовательной организации Март 2014 г	Администрация МБДОУ
1.1.2.	Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования в регионе	Апрель – май 2014 г	Использование материалов сборника в части разработки нормативных документов образовательной организации Постоянно Приведение локальных актов образовательной организации в соответствии с нормативными документами различного уровня Май 2014 г	Администрация МБДОУ
1.2. Анализ стартовых условий введения ФГОС ДО				
1.2.1.	Проведение оценки стартовых условий введения ФГОС ДО	Февраль 2014 г	Проведение оценки стартовых условий введения ФГОС ДО в образовательной организации Февраль 2014 г	Администрация МБДОУ
1.2.2.	Обобщение и анализ результатов оценки стартовых условий введения ФГОС ДО	Март 2014 г	Анализ и учет результатов оценки стартовых условий введения ФГОС ДО в разработке «дорожной карты» по обеспечению введения	

			ФГОС ДО образовательной организации Март 2014 г	
1.3.	Участие в организации использования письма Минобрнауки России с разъяснениями по отдельным вопросам введения ФГОС ДО	Февраль -март 2014 г	Использование письма Минобрнауки России в практической работе Постоянно Проведение разъяснительной работы с педагогами	Администрация МБДОУ
1.4. Методическое сопровождение разработки основной образовательной программы дошкольного образования (на основе ФГОС ДО)				
1.4.1.	Проведение семинара по введению ФГОС ДО (категория слушателей: специалисты МОУО)	Апрель 2014 г	Использование методических рекомендаций при разработке образовательной программы образовательной организации Апрель 2014 г	Администрация МБДОУ
1.4.2.	Проведение регионального конкурса проектов образовательных программ дошкольных образовательных организаций	Май – июнь 2014	Участие в конкурсе Май 2014 г	Администрация МБДОУ
1.4.3.	Информационно-методическое обеспечение разработки образовательных программ дошкольных образовательных организаций	Июнь – август 2014	Использование методических материалов по итогам регионального конкурса при разработке образовательной программы образовательной организации Июнь-август 2014 г	Администрация МБДОУ
1.4.4.	Методическое сопровождение введения ФГОС ДО	2014-2016 гг	Организация образовательного процесса в рамках введения ФГОС ДО с учетом методического письма Постоянно	Педагоги ДОУ
1.5. Мониторинг условий реализации ФГОС ДО в образовательных организациях Белгородской области				

1.5.1.	Участие во Всероссийском мониторинге условий реализации ФГОС ДО	Май 2014 г-декабрь 2016 г	Проведение мониторинга в образовательной организации Июнь 2014 г- декабрь 2016 г.	Администрация МБДОУ
1.5.2.	Планирование работы по созданию условий для реализации ФГОС ДО	Июль – август 2014 г	Корректировка «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО в образовательной организации в части создания условий Июль-август 2014 г, далее - ежегодно	Администрация МБДОУ
1.5.3.	Нормативно-правовое обеспечение проведения рейтинга образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования	Ноябрь 2014 г.	Изучение положения о рейтинге, проведение необходимых предварительных расчетов показателей Ноябрь 2014 г	Администрация МБДОУ
1.5.4.	Проведение рейтинга образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, Белгородской области в 2014 году	Декабрь 2014 г.- январь 2015 г. Декабрь 2015-январь 2016 гг.	Участие в рейтинге. Своевременное внесение данных образовательной организации в ЭМОУ. Декабрь 2014 г.- январь 2015 г. Декабрь 2015-январь 2016 гг.	Администрация МБДОУ
1.6.	Ознакомление и использование в работе методических рекомендаций Минобрнауки России о базовом уровне оснащенности средствами обучения и воспитания для организации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Ноябрь – декабрь 2014 г	Корректировка разделов основной образовательной программы дошкольного образования с учетом базовой оснащенности развивающей предметно-пространственной среды образовательной организации Декабрь 2014 г-январь 2015 г Создание предметно-пространственной среды образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Администрация МБДОУ Педагоги ДОУ

			Постоянно	
1.7. Введение федерального реестра примерных основных образовательных программ, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО				
1.7.1.	Экспертиза примерных образовательных программ дошкольного образования (в части учета региональных, этнокультурных особенностей)	Постоянно, после утверждения приказа Минобрнауки России	Использование примерных образовательных программ, находящихся в федеральном реестре, при разработке образовательных программ дошкольного образования	Педагоги ДОУ
1.7.2.	Организация авторских информационно-консультационных семинаров по примерным основным образовательным программам дошкольного образования, включенным в Федеральный реестр примерных образовательных программ, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО	2014-2016 гг	Участие в семинарах 2014-2016 гг	Администрация МБДОУ
2. Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО				
2.1.	Координация деятельности по исполнению «дорожной карты» плана действий по введению ФГОС ДО	2014-2016 гг.	Создание рабочей группы образовательной организации по введению ФГОС дошкольного образования Март 2014 г	Администрация МБДОУ
2.2. Организация получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в форме семейного образования				
2.2.1.	Применение методических рекомендаций Минобрнауки России	В течение 2014 года	Организация работы консультационных центров	Администрация МБДОУ

	по организации и функционированию консультационных центров.			
2.2.2.	Методическое сопровождение деятельности консультационных центров	2014-2016 гг	Участие в методических мероприятиях февраль 2015 г, февраль 2016 г	Администрация МБДОУ
3. Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО				
3.1. Обеспечение поэтапного повышения квалификации руководителей и педагогов ДОО по вопросам ФГОС ДО				
3.1.1.	Разработка и реализация плана-графика повышения квалификации для руководящих и педагогических работников дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО	2014-2016 гг	Разработка плана-графика повышения квалификации образовательной организации (в соответствии с муниципальным планом-графиком), участие руководящих и педагогических работников дошкольного образования в прохождении курсов повышения квалификации 2014-2016 гг.	Администрация МБДОУ
3.1.2.	Организация повышения квалификации на основе персофицированной модели (накопительная, дистанционной блочно-модульной и др.)	2014-2016 гг	Участие педагогических и руководящих работников образовательной организации в курсовой переподготовке на основе персофицированной модели (накопительная, дистанционной блочно-модульной и др.) 2014-2016 гг	Администрация МБДОУ
3.1.3.	Организация межкурсового сопровождения педагогов через педагогические ассоциации, мастер-классы, педагогическое проектирование (образовательных маршрутов, образовательной среды, реализации программы и т.д.)	2014-2016 гг	Участие педагогических и руководящих работников образовательной организации в мероприятиях по межкурсовому сопровождению 2014-2016 гг	Администрация МБДОУ
3.1.4.	Создание банка педагогических идей	Декабрь 2014 г	Выявление и изучение педагогических	Администрация

	по реализации ФГОС ДО	-Декабрь 2016 г	материалов на уровне образовательной организации Декабрь 2014 г -Декабрь 2016 г	МБДОУ
3.2. Разработка методических рекомендаций по проведению аттестации педагогических работников дошкольных организаций				
3.2.1.	Информационное обеспечение проведения аттестации педагогических работников дошкольных организаций	Июль 2015 г-2016 г	Организация участия в семинарах Август 2015 г	Старший воспитатель Администрация МБДОУ
3.2.2.	Организация проведения аттестации педагогических работников в соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки	Июль 2015 г-2016 г	Учет методических рекомендаций в сопровождении педагогов образовательной организации в период аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории и в процессе проведения аттестации на соответствие занимаемым должностям Сентябрь 2015-2016гг	Администрация МБДОУ
3.3. Организация деятельности стажировочных площадок по сопровождению реализации ФГОС ДО				
3.3.1.	Организация деятельности стажировочных площадок по введению ФГОС ДО	2014-2016 гг	Участие в деятельности стажировочных площадок (организация стажировочной площадки или получение методической помощи) 2014-2016 гг	Администрация МБДОУ
3.4. Разработка предложений по изменению ФГОС СПО и ВПО по направлениям подготовки: педагогическое образование, психолого-педагогическое образование, специальное (дефектологическое) образование				
3.4.1.	Привлечение молодых специалистов для работы в образовательных организациях	2015-2016 гг	Организация наставничества в образовательной организации 2015-2016 гг	Администрация МБДОУ

4. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС

4.1. Нормативное правовое обеспечение реализации полномочий субъекта РФ по финансовому обеспечению реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования

4.1.1.	Использование в работе методических рекомендаций Минобрнауки России по реализации полномочий субъектов РФ по финансовому обеспечению реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования	2013-2016 гг	Эффективное планирование расходов средств учредителя и субъекта РФ 2013-2016 гг	Заведующая
4.1.2.	Поддержка альтернативных форм предоставления дошкольного образования.	Февраль 2014г – 2016 г	Использование частными образовательными организациями правил предоставления и распределения субсидий для эффективного расходования средств учредителя и субъекта РФ 2014-2016 гг	Заведующая
4.1.3.	Разработка системы оплаты труда и стимулирования работников дошкольных образовательных организаций, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.	Январь-февраль 2014 г	Использование Методики для эффективного расходования средств учредителя и субъекта РФ Заключение эффективных контрактов с работниками образовательной организации До 2018 г	Заведующая
4.1.4.	Формирование муниципального задания	Ежегодно (сентябрь – декабрь)	Выполнение муниципального задания Ежегодно	Заведующая

4.2. Мониторинг финансового обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в условиях ФГОС дошкольного образования				
4.2.1.	Проектирование бюджета на очередной бюджетный год	2014-2016 гг	Выполнение муниципальных заданий Ежегодно	Заведующая
4.2.2.	Мониторинг заработной платы отдельных категорий работников, согласно Указу Президента РФ от 7 мая 2012 г. №597	2014- 2016 гг (ежемесячно)	Ежемесячное представление информации в муниципальный орган управления образованием 2014- 2016 гг (ежемесячно)	Заведующая
4.2.3.	Мониторинг реализации муниципального задания образовательных организаций	2014-2016 гг	Анализ выполнения показателей муниципального задания образовательной организацией Ежегодно декабрь	Заведующая
4.2.4.	Мониторинг родительской платы в муниципальных образовательных организациях, частных ДОО, ИП по присмотру и уходу	2014- 2016 гг (ежемесячно)	Ежемесячное предоставление информации руководителями частных ДОО, индивидуальными предпринимателями (ИП) в муниципальный орган управления образованием	Администрация МБДОУ
4.3. Методическое сопровождение оказания платных дополнительных образовательных услуг в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования в условиях введения ФГОС				
4.3.1.	Учет методических рекомендаций Минобрнауки при планировании деятельности по надзору за исполнением законодательства в сфере образования	Июль-август 2014 г	Получение лицензии на реализацию дополнительных образовательных программ и предоставление дополнительных образовательных услуг организациями, реализующими программы дошкольного образования Ежегодно	Администрация МБДОУ
4.3.2.	Формирование перечня платных	Октябрь-	Мониторинг востребованности платных	Администрация

	дополнительных образовательных услуг в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО	ноябрь 2014г	дополнительных образовательных услуг у (детей) родителей при формировании перечня этих услуг, предоставляемой дошкольной организацией	МБДОУ
			Ежегодно	
4.3.3.	Утверждение стоимости платных дополнительных образовательных услуг в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО	Декабрь 2014 г	Обеспечение окупаемости расходов на оказание услуги, обеспечение защиты интересов потребителей от необоснованного повышения тарифов на услуги.	Администрация МБДОУ
			Ежегодно	
5. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО				
5.1. Научно-практические конференции, педагогические чтения, семинары по вопросам введения ФГОС ДО				
5.1.1.	Проведение августовских секций педагогов образовательных организаций «Профессиональная деятельность педагога в условиях введения ФГОС ДО»	Август 2014 , август 2015, август 2016 г	Организация участия педагогов образовательной организации в августовских секциях «Профессиональная деятельность педагога в условиях введения ФГОС ДО» Август 2014 г, август 2015 г, август 2016 г.	Старший воспитатель
5.1.2.	Региональная научно-практическая конференция «Введение ФГОС ДО как условие повышения качества дошкольного образования»	Июнь 2015 г, июнь 2016 г	Обеспечение участия педагогических и руководящих работников образовательной организации в ежегодных региональных научно-практических конференциях Июнь 2015 г, июнь 2016 г.	Заведующая
5.1.2.	Педагогические чтения	ноябрь 2014 г	Обеспечение участия педагогических и	Заведующая

	«Региональная система дошкольного образования в контексте современной образовательной политики»	ноябрь 2015 г ноябрь 2016 г	руководящих работников образовательной организации в педагогических чтениях ноябрь 2014 г., ноябрь 2015 г., ноябрь 2016 г	
5.1.3.	Информационно-консультационные семинары «Деятельность дошкольной образовательной организации в условиях введения ФГОС ДО»	2014-2016 гг (2 раза в год)	Организация участия различных категорий педагогических и руководящих работников образовательной организации в семинарах 2014-2016 гг. (2 раза в год)	Заведующая
5.1.4.	Информационно-методическое сопровождение введения ФГОС ДО	2015-2016 гг	Обобщение АПО на уровне образовательной организации и подготовка материалов для публикации в сборниках	Старший воспитатель
5.2. Информационное сопровождение в СМИ о ходе реализации ФГОС ДО				
5.2.1.	Организация общественного обсуждения проекта «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО	Февраль 2014 г	Участие в общественном обсуждении проекта «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО Февраль 2014 г	Администрация МБДОУ
5.2.2.	Общественные обсуждения хода реализации ФГОС ДО в Белгородской области	2014-2016 гг	Рассмотрение «дорожной карты» введения ФГОС ДО образовательной организации на заседаниях органов самоуправления	Администрация МБДОУ
5.2.3.	Информационное сопровождение хода реализации ФГОС ДО в СМИ	2014-2016 гг	Создание раздела «Введение ФГОС ДО» на сайте образовательной организации. Февраль 2014 г Подготовка информации для размещения на сайте и публикации в СМИ. 2014-2016 гг	Администрация МБДОУ

2. Показатели обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в образовательных организациях Белгородской области

№ п\п	Наименование показателя	Единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год
1.	Удельный вес численности педагогических и руководящих работников образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, прошедших повышение квалификации в условиях введения ФГОС ДО	проценты	30	35	35
2.	Удовлетворенность населения качеством реализации программ дошкольного образования	проценты	65	70	80
3.	Удельный вес воспитанников образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, обучающихся по программам, соответствующим требованиям стандартов дошкольного образования, в общей численности воспитанников образовательных организаций.	проценты	5	30	60
4.	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников государственных (муниципальных) образовательных организаций дошкольного образования к среднемесячной заработной плате организаций общего образования субъекта Российской Федерации	проценты	100	100	100

Методика расчета показателей

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета
	Удельный вес численности педагогических и руководящих работников образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, прошедших повышение квалификации в условиях введения ФГОС ДО	Количество педагогических и руководящих работников образовательных организаций, прошедших курсы повышения квалификации в календарном году (подтверждающий документ: удостоверение о прохождении курсов ПК) <i>разделить</i> на общую численность педагогических и руководящих работников в образовательных организациях области <i>умножить на 100</i> <i>(дата проведения мониторинга: 31.12.)</i>
	Удовлетворенность населения качеством реализации программ дошкольного образования	Проведение анкетирования родителей с целью выявления уровня удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОО (инструментарий ФИПИ) для заполнения в ЭМОУ ежегодного рейтинга образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования. <i>(дата проведения мониторинга: ноябрь-декабрь)</i>
	Удельный вес воспитанников образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, обучающихся по программам, соответствующим требованиям стандартов дошкольного образования, в общей численности воспитанников образовательных организаций.	Количество воспитанников в группах с реализацией программ дошкольного образования, разработанных на основе ФГОС ДО и с учетом примерных <i>разделить на</i> общее количество воспитанников в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования <i>умножить на 100</i> <i>(дата проведения мониторинга: сентябрь)</i>
	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников государственных (муниципальных) образовательных организаций дошкольного образования к среднемесячной	Вычисление среднегодового значения по итогам ежемесячного мониторинга. <i>(дата проведения мониторинга: декабрь)</i>

заработной плате организаций общего образования субъекта Российской Федерации	
-------------------------------------------------------------------------------	--

ГЛОССАРИЙ

Федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию.

«дорожная карта» - в одном из переносных смыслов значит «план, как двигаться дальше», планы на будущее, на перспективу; наглядное представление сценария развития.

Федеральный реестр примерных основных образовательных программ - государственная информационная система, состоящая из перечня примерных основных образовательных программ, сформированных по уровням общего образования: дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование для использования любыми образовательными организациями и физическими лицами, осуществляющими реализацию образовательных программ. В Законе «Об образовании в Российской Федерации» (глава 2 ст.12, пункт 11) предусмотрено создание реестра примерных основных образовательных программ (далее – ПООП).

Образовательная программа – комплект основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Примерная основная образовательная программа – учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) иных компонентов), определяющая объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

Семейное образование – образование, получаемое вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Тьютор - исторически сложившаяся особая педагогическая должность. Тьютор обеспечивает разработку индивидуальных образовательных программ учащихся и студентов и сопровождает процесс индивидуального образования в школе, вузе, в системах дополнительного и непрерывного образования.

Стажировочная площадка – образовательная организация, транслирующая накопленный опыт и способствует повышению профессионального мастерства дошкольных работников системы образования в межкурсовой период. Работа площадки может

организовываться в очной и очно-заочной формах, а также посредством реализации дистанционных программ. Основная цель стажировочной площадки - создание инновационного образовательного пространства, обеспечивающего условия для приобретения новых профессиональных компетенций управленческими и педагогическими кадрами.